



**CASA DO POVO  
de VILA BOA DO BISPO**

# **PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO**

**ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA CASA DO  
POVO DE VILA BOA DO BISPO - IPSS**

# **2021**

**Aprovado em reunião de direção no dia 10 de novembro de 2020**

## NOTA INTRODUTÓRIA

O Programa de Ação para o ano 2021 constitui-se como um instrumento orientador de atuação ao longo do ano, o qual contém as linhas e traços gerais que irão guiar as atividades e os projetos desta Instituição, atividades estas que podem vir a ser influenciadas por inúmeros fatores para a sua prossecução.

Tentamos traçar um Plano que vá de encontro à satisfação das necessidades básicas e de realização pessoal e social dos nossos utentes e utilizadores da Associação, tendo sempre em linha de conta os recursos disponíveis para o efeito.

Tal como nos anos anteriores, a concretização do mesmo, passa em grande parte, pelo esforço e dedicação de todos os que trabalham e colaboram nesta Associação.

A situação da atual de pandemia por COVID-19 veio trazer-nos novas exigências e incertezas quanto ao futuro, sendo difícil prever com exatidão os procedimentos a seguir. No entanto, desde março de 2020 que esta Associação tem vindo adaptar-se para criar as melhores condições de segurança e confiança para todos os seus utilizadores. Foram elaborados planos de contingência para fazer face a essas circunstâncias e deverão ser atualizados sempre que necessário à medida que surgirem novos desafios de modo a possibilitar a maior regularidade viável. Assim, o presente plano de ação e orçamento para 2021 tem em consideração estes fatores.

Reunião de Direção de 10 de novembro de 2020

## MENSAGEM DO PRESIDENTE

Caros Sócios,

A Direção da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS apresenta o programa de ação e orçamento para o ano 2021.

Todos os anos são um verdadeiro desafio, quer a nível profissional, quer a nível pessoal. Este ano, pelas razões já conhecidas, e sentidas de perto por todos nós, não será exceção.

Trata-se de um desafio que exigirá de cada um em particular, responsabilidade, compromisso, empenho e perseverança. Contudo, e porque somos uma Instituição Particular de Solidariedade Social, com desporto e cultura, que se move em prol de objetivos bem definidos, é importante reforçar os sentimentos de partilha, comunhão e cooperação, características que ficaram bem evidentes desde março até ao corrente e que nos define enquanto Associação.

Estamos a apresentar o Plano de Ação e Orçamento para 2021 contando com as orientações recebidas da DGS e de outras autoridades competentes, envidando todos os esforços para que este possa decorrer dentro da normalidade possível, com segurança e a confiança necessárias a todos quantos integram este plano – dirigentes, colaboradores, utentes, atletas e suas famílias. Temos algumas limitações, que tentaremos ultrapassar, sempre conscientes que todas as medidas implementadas poderão ser alvo de alteração, quer por força de correções que seja necessário implementar, quer motivadas pela própria evolução da situação pandémica. Foram elaborados os planos de contingência necessários, e dados a conhecer a todos quantos estão diretamente implicados com as devidas orientações e recomendações.

O edifício sede da Casa do Povo está a aproximar-se do seu cinquentenário de existência. Foi sofrendo várias intervenções ao longo dos tempos, no entanto, urge intervir sem mais adiamentos em algumas das suas partes criando condições dignas dos tempos de hoje, nomeadamente a substituição do telhado. Têm sido várias as tentativas de apresentação de candidaturas a fundos do estado português, mas infelizmente sem sucesso. Perante isto, a Direção da Associação decidiu avançar, no próximo ano 2021, para a intervenção imprescindível e recorrendo a fundos próprios.

A Direção, entre os seus limites financeiros e as barreiras burocráticas, quer continuar a ir ao encontro de todos aqueles que utilizam esta Casa, desde os mais jovens aos mais idosos, para que nela todos se sintam bem em todos os momentos que se oferecem.



O Presidente da Direção  
(Rui Manuel Correia Teixeira)

## DEPARTAMENTOS E OBJETIVOS DA ACDCPVBB/IPSS

### AÇÃO SOCIAL

A Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS desenvolve atividades na área da Terceira Idade e Rendimento Social de Inserção, através das valências de Centro de Dia (CD), Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e Protocolo de Rendimento Social de Inserção (RSI). A Associação gere três acordos de cooperação existentes com a Segurança Social, IP firmados desde 29/11/1988 (CD), 30/11/1989 (SAD) e 13/04/2005 (RSI), tendo sido já celebrados seis protocolos de RSI com duração de 2 anos.

Para a o ano de 2021, no que diz respeito a Ação Social a Direção prevê:

- ✓ Manutenção de número de utentes nas valências de CD e SAD, nomeadamente, 40 utentes em CD e 30 utentes em SAD;
- ✓ Manutenção do número de agregados acompanhados pela equipa de RSI, 180 agregados;

#### • **RESPOSTA SOCIAL – CENTRO DE DIA (CD)**

- ✓ Capacidade: 40
- ✓ Frequência efetiva: 40
- ✓ Frequência comparticipada: 40
- ✓ Comparticipação mensal do ISSP: 4.848,33€
- ✓ Comparticipação mensal por utente: 121,21€
- ✓ Afetação dos Recursos humanos:
  - ✓ 1 Técnica superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
  - ✓ 1 Cozinheira (50%)
  - ✓ 1 Ajudante de cozinha (50%)
  - ✓ 2 Ajudante de ação direta (100%)
  - ✓ 1 Auxiliar de serviço gerais (100%)
  - ✓ 1 Técnica Superior de Animação Sociocultural (100%)

#### **LINHAS GERAIS A DESENVOLVER NA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA EM 2020:**

- ✓ Contribuir para a melhoria dos serviços prestados aos utentes através da formação contínua das colaboradoras indo ao encontro dos objetivos gerais do Centro de Dia;
- ✓ Elaboração do Plano Individual (PI) de Intervenção do utente e sua implementação;
- ✓ Cumprimento do Plano de Atividades geral do Centro de Dia acordado para o ano de 2020 (ver PA em anexo).

## **ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL DA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA E SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO**

*"Um programa de Animação Sociocultural na Terceira Idade pode não servir para dar mais anos à vida, mas estamos certos que serve para dar mais vida aos anos que restam". (in A Animação Sociocultural na Terceira Idade, pág. 11).*

Para esse efeito, a Associação dispõe de uma Técnica Superior de Animação Sociocultural sob supervisão da Direção Técnica da valência de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

### População-alvo:

- ✓ Utentes do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário

### Recursos humanos:

- ✓ Técnica Superior de Animação Sociocultural e auxiliares

### Recursos materiais:

- ✓ O material necessário é proveniente da ACDCPVBB/IPSS

### Local:

- ✓ As atividades são efetuadas na sala de convívio dos utentes, no Pavilhão da Cultura, no refeitório ou espaços externos da associação conforme o tipo de atividade a desenvolver.

Os objetivos específicos a alcançar com as atividades propostas para 2021 são:

- ✓ Aumentar a autoestima das pessoas idosas e difundir uma imagem positiva das mesmas;
- ✓ Reforçar as identidades culturais e convívio intergeracional;
- ✓ Aumentar os períodos de distração;
- ✓ Promover a socialização;
- ✓ Promover a troca de experiências;
- ✓ Desenvolver a destreza física e mental do idoso;
- ✓ Envolver a comunidade em geral, no processo de integração social dos nossos utentes;
- ✓ Promover hábitos de vida saudável;
- ✓ Contribuir para a valorização pessoal e social do idoso;
- ✓ Contribuir para o enriquecimento cultural do idoso;
- ✓ Prevenir a desorientação no tempo e no espaço;

## PLANO GERAL DE ATIVIDADES 2021

### Centro de Dia (CD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades físicas e motoras	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Combater o sedentarismo;</li> <li>- Melhorar o equilíbrio e coordenação motora;</li> <li>- Fomentar o relacionamento interpessoal;</li> </ul>	Ginástica de manutenção	2 x por semana 3ª e 5ª feiras às 14h30 Local: Pavilhão da cultura	Animadora Sociocultural Professores de ginástica – Marco Sénior (CMMC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	90% Utentes CD
		Jogo do Boccia/Jogo de Argolas	2x por mês Local: Pavilhão da Cultura			
		Caminhadas	Diariamente Local: Vila Boa do Bispo			
Atividades cognitivas e/ou mentais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumentar a atividade cerebral;</li> <li>- Reduzir perdas de memória e velocidade perceptiva.</li> </ul>	Jogos de memória	2x por mês Local: Sala de convívio	Animadora Sociocultural	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	60% Utentes CD
		Jogo do Bingo	1 x por semana Local: Sala de convívio			
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade;</li> <li>- Contrariar o isolamento institucional;</li> <li>- Proporcionar momentos de descontração e lazer;</li> <li>- Fomentar as relações com a comunidade;</li> </ul>	Visitas a museus e monumentos	Visitas a definir entre abril e setembro 2021	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	90% Utentes CD
		Participação na atividades culturais da Associação	Aniversário da ACDCPVBB e outros eventos conforme PA			
		Visionamento de filmes	2x por mês Local: Sala de Convívio			
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc.)	2x por semana e de acordo com as necessidades			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomentar a autoestima e a valorização da pessoa idosa;</li> <li>- Reviver a época e as tradições;</li> <li>- Fomentar o convívio e a partilha de experiências.</li> <li>- Sessões de informação e sensibilização com os utentes em diversas temáticas de interesse.</li> </ul>	Celebração de datas comemorativas anuais	Dia de S. Valentim; Dia internacional da mulher; Dia do pai. Equinócio da Primavera; Dia das mentiras; Dia do Mãe; Solstício de Verão; Dia mundial dos avós; Dia mundial da Diabetes; Solstício de inverno; Véspera de Ano Novo.  Local: Sala de Convívio e Pavilhão da Cultura	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	100% Utentes CD
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar momentos de festa e convívio entre os utentes e a comunidade.</li> </ul>	Festas Populares	Magusto de S.Martinho e sardinhada de S.Pedro e S. João (Nov e junho)  Local: Pavilhão da Cultura	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	100% utentes
Atividades de expressão plástica	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Proporcionar aos utentes a possibilidade de se exprimirem através das artes plásticas;</li> <li>-Pretende-se que desenvolvam a sua criatividade e imaginação, a coordenação psicomotora, precisão manual e motricidades fina.</li> </ul>	Trabalhos manuais	4x por mês  Local: sala de Convívio	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	50% Utentes CD
Atividades religiosas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respeitar as tradições e vontades dos Utentes;</li> <li>-Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um;</li> <li>-Proporcionar momentos de oração e devoção;</li> <li>-Respeitar as crenças religiosas de cada um.</li> </ul>	Práticas religiosas (Oração do terço)	Diariamente Local: Sala de Convívio	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Reverendo Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	95 % Utentes CD
		Comemoração de datas religiosas	Celebração da Páscoa; Missa de fiéis defuntos; Nossa Senhora do Castelinho; Celebração de Natal;  Local: Sala de Convívio e Pavilhão da Cultura			
		Visita ao Santuário de Fátima	Setembro (se a situação epidemiológica o permitir)			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades quotidianas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Proporcionar a interação, alegria e dinamismo;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoio no refeitório</li> <li>- Apoio na utilização dos sanitários.</li> </ul>	Diariamente sempre que necessário.	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	100 % Utentes CD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc.)	2 x por semana .	Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	
Higiene pessoal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir níveis de higiene adequados;</li> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Melhorar a autoestima.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Banho completo</li> <li>- Desfazer a barba</li> <li>- Cortar unhas</li> <li>- Tirar pelos</li> <li>- Hidratação da pele</li> </ul>	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta ou auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	15% Utentes CD
Cuidados de imagem	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Melhorar a autoestima e qualidade de vida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cabeleireiro;</li> <li>- Pintar unhas;</li> </ul>	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta ou auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	50% Utentes CD
Tratamento das roupas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir níveis de higiene e asseio adequados;</li> <li>- Promover a Autonomia e valorização pessoal;</li> <li>- Melhorar a autoestima e qualidade de vida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lavar e engomar</li> </ul>	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta ou auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	15% utentes CD

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.
-

- **RESPOSTA SOCIAL – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)**

- ✓ Capacidade: 30
- ✓ Frequência efetiva: 30
- ✓ Frequência comparticipada: 30
- ✓ Comparticipação mensal do ISSP: 8.372,00€
- ✓ Comparticipação mensal por utente: 279,07€
- ✓ Recursos humanos:
  - ✓ 1 Técnica Superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
  - ✓ 1 Cozinheira (50%)
  - ✓ 1 Ajudante de cozinheira (50%)
  - ✓ 4 Ajudantes de ação direta (100%)
  - ✓ 1 Auxiliar de serviços gerais (100%)

## PLANO GERAL DE ATIVIDADES - 2021

### Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade;</li> <li>- Contrariar o isolamento institucional;</li> <li>- Proporcionar momentos de descontração e lazer;</li> <li>- Fomentar as relações com a comunidade;</li> <li>- Fomentar a auto-estima e a valorização da pessoa idosa;</li> <li>- Reviver a época e as tradições;</li> <li>- Fomentar o convívio e a partilha de experiências.</li> </ul>	Participação em atividades da Associação	Aniversário da ACDCPVBB;	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	30% Utentes SAD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc)	2x por semana			
		Celebração de datas comemorativas anuais	Dia mundial dos avós; Festas Populares ( se a situação epidemiológica o permitir)			
Atividades religiosas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respeitar as tradições e vontades dos Utentes;</li> <li>- Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um;</li> <li>- Proporcionar momentos de oração e devoção;</li> <li>- Respeitar as crenças religiosas de cada um.</li> </ul>	Comemoração de datas religiosas	Missa da Páscoa; Missa de fiéis defuntos; Nossa Senhora do Castelhinho; Missa de Natal; (atividades a realizar se a situação epidemiológica o permitir)	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Padre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de participantes na atividade;</li> <li>- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).</li> </ul>	40% Utentes SAD
		Ida ao Santuário de Fátima	Setembro (se a situação epidemiológica o permitir)			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarem conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades quotidianas	- Promover a Autonomia e valorização pessoal;	- Apoio na refeição	Diariamente e sempre que necessário.	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica	- Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	100 % Utentes CD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc.)	2 x por semana .	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	
Higiene pessoal	- Garantir níveis de higiene adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a auto-estima e a qualidade de vida.	- Banho completo - Desfazer a barba - Cortar unhas - Tirar pelos - Hidratação da pele	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	15% Utentes CD
Cuidados de imagem	- Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida.	- Cabeleireiro; - Pintar unhas;	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	50% Utentes CD
Tratamento das roupas	- Garantir níveis de higiene e asseio adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida.	- Lavar e engomar	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	15% utentes CD

- **RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO (RSI)**

- ✓ Famílias acompanhadas: 180 agregados

- ✓ Freguesias abrangidas pelo protocolo RSI:

Vila Boa do Bispo; Magrelos; Bem – Viver; Paços de Gaiolo; Penha Longa; Vila Boa de Quires.

- ✓ Participação mensal do Instituto de Segurança Social, IP: 7.175,26 €

A participação mensal permite o pagamento dos vencimentos da equipa afeta ao protocolo de RSI (6.275,26€) e dispõe de 900 euros/mensais para fazer face às despesas de funcionamento da equipa técnica (luz, telefone, água, material de desgaste e combustível).

- ✓ Recursos humanos afetos ao RSI:

- 1 Técnico superior de Serviço Social;

- 1 Psicólogo;

- 1 Técnica Superior de Educação Social;

- 2 Ajudantes de Ação Direta.

### **OBJETIVOS DO PROTOCOLO RSI**

O objetivo principal do protocolo de RSI é contribuir para a satisfação das necessidades essenciais da população mais desfavorecida. Neste sentido, e na prossecução dos seus objetivos, a equipa multidisciplinar desta Associação desenvolve atividades e serviços de promoção, integração social do indivíduo, famílias e comunidade, estimulando a sua participação ativa e privilegiando o trabalho em rede com os parceiros locais.

### **ATIVIDADES A DESENVOLVER EM 2021**

O Atendimento e acompanhamento de beneficiários de RSI são compostos pelas seguintes ações: reuniões de NLI; elaboração do acordo de programa de inserção (PI); celebração de acordos de inserção; realização de visitas domiciliárias aos beneficiários; elaboração de relatórios / informações sociais e, sempre que necessário encaminhamento para os diferentes serviços conforme a problemática, fomentando-se o trabalho em rede com os diferentes parceiros do concelho.

A equipa de RSI da Associação faz 1 vez por semana (4ª feira) atendimento e acompanhamento no serviço local de Segurança Social de Marco de Canaveses, num esforço de proximidade e facilitar a deslocação dos beneficiários da freguesia de Vila Boa do Quires e Paços de Gaiolo aos serviços de atendimento.

### **LINHAS GERAIS A DESENVOLVER NO PROTOCOLO DE RSI EM 2021**

- ✓ Manutenção do protocolo de RSI com a Segurança Social, IP e do número de agregados acompanhados pela equipa de RSI (180 agregados);

- ✓ Melhorar a qualidade e eficácia dos serviços de atendimento e acompanhamento dos beneficiários de RSI motivando a participação dos técnicos e ajudantes de ação direta na frequência de ações de formação tanto interna como externa a associação.

## PLANO ANUAL DE ATIVIDADES 2021

### RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO (RSI)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Rendimento Social de Inserção	Inserção Social, económica, familiar e cultural.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Visitas domiciliárias</li> <li>-Elaboração de contratos de Inserção</li> <li>-Convocatórias</li> <li>-Atendimentos no serviço</li> <li>-Parcerias locais</li> <li>- Núcleo Local de Inserção</li> <li>-Implementação do plano de contingência covid-19 da ACDCPVBB</li> </ul>	<p>Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo</p> <p>Serviço Local da Segurança Social do Marco de Canaveses</p>	Equipa Técnica de Acompanhamento da medida do RSI da ACDCPVBB	Estatística Mensal, Planos de ação, Relatórios Semestrais, Reuniões Quinzenais de NLI, Reuniões de Equipa Técnica	<p>Integração profissional</p> <p>Integração Social</p> <p>Autonomização da medida</p> <p>Aumento da escolaridade</p> <p>100% das famílias abrangidas pela medida</p>
Saúde	Criação de ambiente favoráveis à Saúde	Sessão de Sensibilização para os cuidados no âmbito da pandemia covid-19	<p>Ano de 2021</p> <p>Casa do Povo de Vila Boa do Bispo</p>	<p>Técnicos de saúde</p> <p>Equipa Técnica do RSI</p>	Questionário de Satisfação	10% dos beneficiários em acompanhamento
Cidadania	Promoção da igualdade de género	Sessão de sensibilização "Igualdade"	<p>Outubro</p> <p>Casa do Povo de Vila Boa do Bispo</p>	<p>Orador convidado</p> <p>Equipa Técnica do RSI</p>	Questionário de Satisfação	Jovens em idade escolar
Orçamento doméstico	Gestão adequada do orçamento doméstico	Sessão de sensibilização	<p>julho</p> <p>Casa do Povo de Vila Boa do Bispo</p>	<p>Ajudantes de Ação Direta</p> <p>Equipa Técnica do RSI</p>	Questionário de Satisfação	20% dos beneficiários do RSI
Educação alimentar	Confeção adequada de alimentos provenientes da medida POAPMC	Workshop de tratamento e confeção de alimentos	Dezembro	Equipa Técnica do RSI	Questionário de Satisfação	10% dos beneficiários em acompanhamento

- **CANDIDATURAS**

INSTITUTO DE EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL (IEFP)

A Associação pretende continuar a promover candidaturas aos vários Programas do Instituto de Emprego e Formação Profissional, de forma a permitir a integração e aquisição de conhecimentos em contexto de trabalho de pessoas mais desfavorecidas ou desempregados de longa duração através das várias medidas existentes no IEFP (Contratos de apoio- inserção e inserção +, Apoio ao Reforço de equipamentos Sociais e de Saúde - MAREES). Ainda pretende permitir a jovens licenciados o primeiro contacto com mercado de trabalho através de candidaturas a Estágios Profissionais.

## **DESPORTO**

### • **HÓQUEI EM PATINS**

A secção de Hóquei em Patins da Associação Cultural de Desportiva de Vila Boa do Bispo, possui cerca de 80 atletas e dirigentes federados.

Na época de 2020/2021 tem as seguintes atividades/escalões:

**Escola de Patinagem** com 25 atletas

**Benjamins e Escolares** participação na prova: Pré Competição Escolares/ Benjamins – Série A da Associação Patinagem do Porto, sem classificação.

**Sub 13** participação:

- Campeonato Distrital – Série A – A iniciar brevemente
- Torneio de Encerramento

**Sub 15** participação:

- Campeonato Distrital – Série B – A iniciar brevemente
- Torneio de Encerramento

**Seniores Feminino** participação:

- Campeonato Abertura Distrital – A decorrer
- Campeonato Nacional 1ª Divisão Feminino – A decorrer
- Taça de Portugal – A iniciar

**Seniores Masculinos**. Participação:

- Taça Cesar Fidalgo – A decorrer
- Campeonato Nacional III Divisão- A Decorrer
- Taça de Portugal - A iniciar.

Em 2020/2021, a secção de Hóquei em Patins vai organizar as seguintes atividades:

1. Festa de Natal/convívio de Natal da Família do hóquei em patins- dezembro 2020
2. Desfile de moda Primavera-Verão - março 2021
3. Noite de Fados - abril 2021
4. Semana desportiva - Férias da Páscoa 2021
5. Noite da francesinha – maio 2021
6. Torneio da Família - junho 2021
7. TDV - Torneio de Verão - julho 2021

Consultar Orçamento para 2020-2021 do Hóquei em Patins em anexo (Receitas e Gastos).

## • **CLUBE DE ATLETISMO DE VILA BOA DO BISPO**

O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo tem como objetivo fomentar e criar condições para a prática de atletismo aproximando, desta modalidade, as várias fchas etárias (jovens, adultos e idosos) da população de Vila Boa do Bispo. O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo foi fundado em 2002 em parceria com a Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo, tendo integrado a A.C.D. Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS no ano de 2013.

O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo conta com 9 atletas federados e 6 atletas não federados. No sentido de fomentar o interesse pela prática, e em parceria com a Associação de Atletismo do Porto este Clube, para além dos treinos semanais dos seus atletas, participa em inúmeras provas de âmbito regional e nacional.

Para o ano de 2021, o Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo espera obter um total de receitas no valor de 775,88€, sendo a maior parcela proveniente da verba do apoio ao Associativismo Desportivo da Câmara Municipal do Marco de Canaveses.

Relativamente aos gastos para 2021, a inscrição dos atletas nas provas correspondem à parcela mais elevada, cerca de 559,88€ ano. A inscrição como equipa federada na Federação Portuguesa de Atletismo terá um custo de 216€, não está previsto para o ano de 2021 a aquisição de novos equipamentos para os atletas do clube.

Em relação ao plano de atividades para o ano de 2021, o Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo, tem intenção de participar em todas as provas de Âmbito Nacional e Regional, se as mesmas se vierem a realizar, conforme a tabela infra.

Segundo informações recolhidas na Federação Portuguesa de Atletismo, enquanto permanecer o estado de Pandemia devido à COVID-19, não serão efetuadas quaisquer provas em massa.

De qualquer forma a equipa vai treinado com a mesma regularidade dos anos anteriores.

### PLANO DE ATIVIDADES ANO 2021

O plano de atividades para o ano de 2021 baseia-se, essencialmente, em todas as provas de âmbito nacional e regional. Pretendemos participar nas provas mencionadas na tabela infra:

MÊS /ANO	PROVAS	KM
01/2021	GRANDE PREMIO DE ATLETISMO OLIVEIRA DO DOURO	10
01/2021	MEIA MARATONA MANUELA MACHADO – V. CASTELO	21,195
02/2021	GRANDE PREMIO CESAR – OLIVEIRA AZEMÉIS	10
02/2021	GRANDE PREMIO DE SABROSA	10
03/2021	TRILHO DE MOGADOURO	10
03/2021	RIO MAU – SOBREIRA	8
03/2021	OUTEIRO SECO – CHAVES	12
04/2021	ÁGUAS DE GAIA	10
04/2021	GRANDE PREMIO DE ESPINHO	10
04/2021	VILA BOA DO BISPO (25 ABRIL)	10
05/2021	MEIA MARATONA DE CORTEGAÇA	21,195
05/2021	MEIA MARATONA DOURO VINHATEIRO	21,195
05/2021	REBORDOSA – PAREDES	10
06/2021	CALDAS DAS TAIPAS	10
06/2021	S. JOÃO DO PORTO	15
07/2021	S. PEDRO – POVOA	10
07/2021	VILA DA FEIRA – CORRIDA DO CASTELO	10
07/2021	ALBUFEIRA DO TÂMEGA – MARCO DE CANAVESES	10
08/2021	AVESSADAS – MARCO DE CANAVESES	10
08/2021	TORRÃO – MARCO DE CANAVESES	10
09/2021	ANCEDE – BAIÃO	10
09/2021	MEIA MARATONA SPORT ZONE	21,195
10/2021	MEIA MARATONA OVAR	21,195
10/2021	MEIA MARATONA DA NAZARÉ	21,195
10/2021	MOUZINHO – PENAFIEL	10
11/2021	MARATONA DO PORTO	42,195
12/2021	S. SILVESTRE DO PORTO	10
12/2021	GRANDE PRÉMIO ATLETISMO PARANHOS	10
12/2021	S. SILVESTRE SANTO TIRSO	10

## • **SECÇÃO BTT/CICLISMO**

Durante os últimos os anos, todos os sábados e domingos um grupo de apaixonados de bicicletas, escolheu o bar da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo como ponto de encontro para os seus passeios/treinos de BTT ou Ciclismo.

Este grupo informal foi crescendo com a chegada de alguns membros de outros grupos já desativados, assim como ciclistas que estavam a começar a pedalar ou que já pedalavam mas solitariamente. Este crescimento do grupo informal levou-nos a ganhar asas e sonhar com a realização de eventos, que juntamente com o incentivo da direção desta Associação originou a criação da secção de BTT/Ciclismo. Nesta fase inicial a secção conta com cerca de 20 membros ativos, e empenhados no seu crescimento, e 30 que por motivos pessoais e principalmente profissionais vão participando e colaborando esporadicamente.

Assim sendo, apresentamos este plano de atividades para o ano de 2021, com a esperança de continuar a cimentar os alicerces desta secção, e como sendo uma mais-valia para a Associação, e para a comunidade em que estamos inseridos.

### **Atividades a desenvolver em 2021:**

**Uma vez por mês:** Participação em passeios de cicloturismo ou maratonas de BTT. Principal prioridade é participar em todos os eventos concelhios relativos a BTT e ciclismo.

**Todos os sábados (14h) e domingos (9h):** Concentração na sede da Associação para um treino/passeio convívio de BTT ou ciclismo pelas redondezas.

**Transromânico BTT Setembro 2021:** Organização de um passeio de BTT de longa distância (80 a 100Km) guiado por GPS, em que passe pelos monumentos pertencentes à Rota do Românico e Tongobriga. Este evento está programado para a última quinzena de Maio.

**Caminho de Santiago (BTT):** a secção organizará um passeio de BTT exclusivo para os seus sócios a Santiago de Compostela, com saída da sede em direção à Régua, para que até Compostela seja percorrido o Caminho de Santiago do Interior Português.

**Passeio de cicloturismo a Fátima:** No início de Setembro será levado a efeito mais um evento dedicado apenas para os sócios, que será uma ida a Fátima em bicicleta de estrada.

**Passeio BTT/Caminhada de S. Martinho:** Em Novembro para assinalar o S. Martinho, e por ser uma efeméride próxima da data de criação da secção, realizar-se-á uma caminhada e passeio de BTT por Vila Boa do Bispo e freguesias limítrofes, com festa convívio no final, onde se inclui um magusto aberto a todos os participantes e população em geral.

**Natalíssimo (BTT/Caminhada):** Dezembro, e de forma a agradecer todo o empenho e dedicação dos seus sócios, esta secção finaliza o ano com um passeio de BTT e uma caminhada seguido de almoço convívio.

### Orçamento para o ano de 2021:

#### ❖ Transromânico BTT 2021

Custos	Valor
Licenciamento e publicidade do evento	1650 €
Vídeo promocional	400 €
Seguros	400 €
Sistema cronometragem	1000 €
Alimentação	300 €
Outros (dorsais, brindes, abraçadeiras, combustível, etc...)	250€
<b>Total:</b>	<b>4000 €</b>

Receitas	Valor
Inscrições de atletas	2000 €
Apoio da Câmara Municipal de Marco de Canaveses	500 €
Apoios de empresas e particulares	2500 €
<b>Total:</b>	<b>4000 €</b>

**Nota:** Estes valores para além de serem uma estimativa, possuem como valor de referência a participação de 200 atletas.

#### ❖ BTT/Caminhada Noturna

Para esta atividade serão esperados no total 150 pessoas, o que originará uma Receita de 750 € e uma Despesa de 750 €, visto que o preço da inscrição neste evento é feito em função das despesas com seguro e reforço alimentar de cada participante.

#### ❖ Passeio BTT/Caminhada de S. Martinho

Custos	Valor
Licenciamento e publicidade do evento	50 €
Seguro	200 €
Alimentação	150 €
Outros (dorsais, brindes, abraçadeiras, placas, fita sinalizadora, etc...)	200 €
<b>Total:</b>	<b>600 €</b>

Este evento terá apenas como proveito, o valor da inscrição (6€), sendo esperados 100 participantes, que origina uma Receita de 600 €.

Em suma, e tendo em conta que as atividades que são exclusivas para sócios, as despesas daí resultantes serão assumidas pelos sócios participantes.

## • FUTSAL

É com orgulho que a Associação volta a ter 1 equipa de futsal no escalão de Sénior masculinos, após 1 ano de pausa.

Na época desportiva 2020/2021 a equipa de futsal participa na 1ª Divisão Distrital e na Taça da Associação de Futebol do Porto.

Orçamento para a época desportiva 2020-2021, com participação na I Divisão Distrital da Associação de Futebol do Porto e na Taça da Associação de Futebol do Porto.

<b>Custos</b>	<b>Valor</b>
Inscrição de Atletas na AFP	1400,00 €
Inscrição de treinadores e dirigentes na AFP	182,00 €
Exames médicos	160,00 €
Equipamentos desportivos	1000,00 €
Bolas oficiais jogo/treino	150,00 €
Policiamento GNR (11 jogos x 70€)	770,00 €
Material de primeiros socorros, massagista e higienização	100,00 €
Impressos AFP e material de escritório	38,00 €
Ajudas de custo (tratamento de lesões, deslocações, refeições, etc.)	1500,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>5300,00 €</b>

<b>Receitas</b>	<b>Valor</b>
Subsídio de apoio ao associativismo desportivo (Câmara Municipal de Marco de Canaveses)	1700,00 €
Subsídio ao desporto – Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo	250,00 €
Donativos de empresas	2800,00 €
Venda de merchandising	250,00 €
Ações promocionais (rifas, sorteios, etc.)	300,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>5300,00 €</b>

## • **ESCOLA DE MÚSICA**

A Escola de Música da A.C.D. da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS foi constituída no ano 2000. Leciona aulas de formação musical e aulas práticas. A Escola de Música tem atualmente 16 alunos distribuídos por 2 classes:

### **Classes do Professor Hélder Sousa**

Piano – 7 Alunos

Acordeão – 1 Aluno

Concertina – 1 Aluno

Guitarra – 7 alunos

As principais atividades da Escola de Música para o ano de 2020-2021 são a realização das audições

- **Audição Natal** (Piano, acordeão, guitarra) 18-12-2020
- **Audição Páscoa** (Piano, acordeão, guitarra) 26-03-2021
- **Audição Final de Ano** (Piano, acordeão, guitarra) 30-07-2021

## ORÇAMENTO 2021

### GASTOS

O total de gastos orçamentados da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo /IPSS para o ano 2021 ascende aos 369.654,00€. Destacam-se três parcelas, nomeadamente:

- Com os custos com o Pessoal (remunerações, encargos sobre remunerações) prevê-se um valor total 215.807,56 € para o ano de 2021.

Para o regular funcionamento da Associação estima-se que o gasto inerentes à Energia e outros Fluidos (combustível, eletricidade, água e gás) seja de 23.452,50€.

O Custo de Mercadorias e Matérias Consumidas (géneros alimentares) representa uma rubrica importante e prevê-se um gasto de 41.617,00€. São servidas em média 87 refeições diárias e ao longo de todo o ano nas valências de CD e SAD, incluindo as refeições dos 17 colaboradores.

Para mais detalhes consultar Demonstração de Resultados previsionais classe 6 – Gastos

## RENDIMENTOS

O total de rendimentos previstos para 2021 ascende aos 369.564,00€ das quais 2 grandes rúbricas se destacam:

- Os Subsídios do Estado e outros Entes Públicos ascendem a 266,447.00€. A maioria advêm da Segurança Social, IP com o valor estimado de 238.878,00€, sendo que 100,464,00€ são provenientes da valência SAD, da valência CD 58.180,00€ e do protocolo de RSI 80.234,00€. Espera-se apoios de outras entidades públicas no valor de 27.569,00€.

- As quotas dos utilizadores (matriculas/mensalidades) que correspondem às comparticipações familiares dos utentes das valências de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário totalizam 87.957,91.€. Esta é uma rúbrica que irá aumentar progressivamente a curto prazo devido à alteração do modo de cálculo das comparticipações familiares dos utentes definidos na circular nº.5 da Segurança Social. A Associação espera ainda um valor 15.159,09€ em outros rendimentos e ganhos.

Para mais detalhes consultar Demonstração de resultados Previsionais Classe 7 - Rendimentos

CLASSE 6		GASTOS				
CONTA	RUBRICA	TOTAL	2101-Serviço de Apoio Domiciliário	2103-Centro de Dia	Outros acordos	0
61	CUSTO MERCADORIAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS	41 617,00	17 836,00	23 781,00		
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	43 913,50	16 076,43	10 778,31	4 733,76	12 325,00
621	SUBCONTRATOS	0,00				
622	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	9 498,00	3 491,50	1 627,50	745,00	3 634,00
6221	TRABALHOS ESPECIALIZADOS	0,00				
6222	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	100,00				100,00
6223	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	548,00				548,00
6224	HONORÁRIOS	1 845,00	922,50	922,50		
6225	COMISSÕES	0,00				
6226	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO	7 005,00	2 569,00	705,00	745,00	2 986,00
6228	OUTROS	0,00				
623	MATERIAIS	2 028,00	1 064,00	442,00	322,00	200,00
6231	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE DESGATE RÁPIDO	1 072,00	720,00	152,00		200,00
6232	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	0,00				
6233	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	956,00	344,00	290,00	322,00	
6234	ARTIGOS PARA OFERTA	0,00				
6235/6238	OUTROS	0,00				
624	ENERGIA E FLUIDOS	23 452,50	6 845,50	6 980,00	3 056,00	6 571,00
6241	ELETRICIDADE	8 874,00	3 029,00	3 705,00	2 140,00	
6242	COMBUSTÍVEIS	10 433,00	2 595,00	1 947,00	916,00	4 975,00
6243	ÁGUA	422,50	211,50	211,00		
6248	OUTROS	3 723,00	1 010,00	1 117,00		1 596,00
625	DESLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6251	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	0,00			0,00	
6252	TRANSPORTES DE PESSOAL	0,00				
6253	TRANSPORTES DE MERCADORIAS	0,00				
6258	OUTROS	0,00				
626	SERVIÇOS DIVERSOS	8 935,00	4 675,43	1 728,81	610,76	1 920,00
6261	RENDAS E ALUGUERES	0,00				
6262	COMUNICAÇÃO	2 067,00	1 570,43	255,81	240,76	
6263	SEGUROS	1 108,00	369,00	369,00	370,00	
6264	ROYALTIES	0,00				
6266	CONTENCIOSO E NOTARIADO	0,00				
6267	DESPESES DE REPRESENTAÇÃO	0,00				
6268	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	5 760,00	2 736,00	1 104,00		1 920,00
6268	OUTROS SERVIÇOS	0,00				



CLASSE 7		RENDIMENTOS				
CONTA	RUBRICA	TOTAL	2101-Serviço de Apoio Domiciliário	2103-Centro de Dia	Outros acordos	0
71	VENDAS	0,00				
72	PRESTAÇÕES SERVIÇOS	87 957,91	37 696,20	50 261,71	0,00	0,00
721	QUOTAS UTILIZADORES (MATRÍCULAS/MENSALIDADES)	87 957,91	37 696,20	50 261,71		
722/728	OUTROS SERVIÇOS	0,00				
73	VARIAÇÃO NOS INVENTÁRIOS DA PRODUÇÃO	0,00				
74	TRABALHOS PARA A PRÓPRIA ENTIDADE	0,00				
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO	266 447,00	100 464,00	58 180,00	80 234,00	27 569,00
751	SUBSÍDIOS ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS	266 447,00	100 464,00	58 180,00	80 234,00	27 569,00
7511	ISS, IP	238 878,00	100 464,00	58 180,00	80 234,00	
7512	OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS	27 569,00				27 569,00
752	SUBSÍDIOS DE OUTRAS ENTIDADES	0,00				
753	DOAÇÕES E HERANÇAS	0,00				
754	LEGADOS	0,00				
76	REVERSÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
761	DE DEPRECIAÇÕES E AMORTIZAÇÕES	0,00				
762	DE PERDAS POR IMPARIDADE	0,00				
763	DE PROVISÕES	0,00				
763	DE PROVISÕES ESPECÍFICAS	0,00				
77	GANHOS POR AUMENTOS DE JUSTO VALOR	0,00				
78	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	10 589,09	0,00	3 989,09	0,00	6 600,00
781	RENDIMENTOS SUPLEMENTARES	0,00				
788	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	10 589,09	0,00	3 989,09	0,00	6 600,00
7881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	0,00				
7883	IMPUTAÇÃO DE SUBSÍDIOS DE INVESTIMENTO	0,00				
7882-7884/7887	RENDIMENTOS E GANHOS EM ATIVOS	0,00				
7888	OUTROS NÃO ESPECIFICADOS	10 589,09		3 989,09		6 600,00
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES	4 670,00	1 142,50	2 285,00	1 142,50	
<b>TOTAL RENDIMENTOS</b>		<b>369 564,00</b>	<b>139 302,70</b>	<b>114 715,80</b>	<b>81 376,50</b>	<b>34 169,00</b>

CLASSE 8		RESULTADOS				
	RESULTADOS ANTES IMPOSTOS	-90,00	978,01	345,80	-5 537,81	4 124,00
	IMPOSTO RENDIMENTO EXERCÍCIO	0,00				
	RESULTADO LÍQUIDO	-90,00	978,01	345,80	-5 537,81	4 124,00

A Direção das Associação manifesta o compromisso de implementar as ações e atividades previstas e, em conformidade, propõe a sua aprovação à Assembleia Geral.

A Direção da ACDCPVBB – Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo –

10 de novembro de 2020

**O Presidente:** Rui Manuel Correia Teixeira

**O Vice-Presidente:** António Luís da Rocha Ribeiro

**O Tesoureiro:** Joaquim Aguiar de Sousa

**A Secretária:** Alexandra Manuela Leite Soares Ferreira

**O Vogal:** Sérgio Manuel Pinto Carneiro

